

의사소통 상징 및 상징 이모티콘 개발 수의계약

2022. 3.

1. 사업 개요

- 사업명 : 의사소통 상징 및 상징 이모티콘 개발
- 기간 : 2022년 11월 30일까지
- 예산 : 9,000,000원(일금 구백만원, 부가가치세 포함)
- 계약방법 : 수의계약
- 참고규정 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」

2. 필요성

- 성인 장애인이 공공기관, 지역사회 등에서 사용할 수 있는 의사소통 상징이 부족하여 의사소통의 어려움을 겪고 있음.
- 장애인뿐만 아니라 주변환경(보호자, 사회복지사, 활동보조인, 공공기관 등)이 당사자를 지원할 때 사용할 수 있는 의사소통 상징이 필요함.
- 현재 제작된 상징 이외에 추가로 개발되어야 하는 어휘를 조사, 수집하여 개발

3. 사업 내용

- 의사소통 상징(AI 및 PNG파일) 개발 50건
 - 상징 개발 기준 단가 확인하여 진행
 - 이모티콘은 의사소통 애플리케이션에 추가할 수 있는 파일로 제작 (추후 논의)

AI 상징 개발 기준 단가	상징 이모티콘 개발 기준 단가
AI 상징 개발 1건당 80,000원	상징 이모티콘 개발 5,000,000원(세부 단가 추후 논의)

4. 사업 세부 내용

가. 의사소통 상징 개발(AI, PNG 형태)

- 성인 장애인 중심의 어휘 수집 및 조사
- 심층면담 및 설문조사를 통한 어휘 조사
- 기능적이고 일상적인 어휘 + 긴급 상황에서 사용 가능한 어휘 개발
- 비전자식 도구(Low-tech)와 전자식 도구(High-tech) 연계 가능한 상징 개발
- 그래픽 상징, 글자 상징 개발
- 개발된 상징을 바탕으로 다양한 의사소통 방법을 알릴 수 있는 이모티콘 배포 이벤트 진행

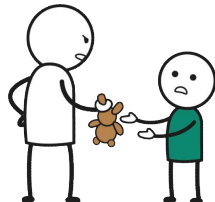
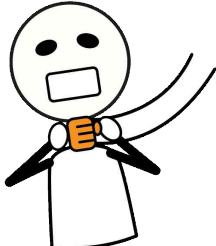
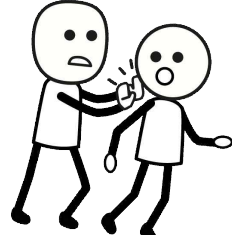
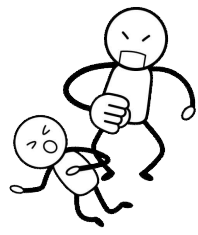
나. 상징 디자인 가이드

- 센터에서 개발한 상징 디자인 기초

< '21년 개발 의사소통 상징 예시 >		
		
기분·감정	음식	권리

다. 상징 개발 어휘 범주

- 의사소통 권리 관련 상징: 학대·피해 상황, 인권 등

			
배앓다	목조르다	밀다	폭행

출처: 서울시장애인의사소통권리증진센터 커뮤니 상징

라. 의사소통 장애인의 특성을 고려하여 개발

- 장애인이 일상생활에서 효과적으로 활용할 수 있는 어휘와 그림 상징
 - 장애인이 쉽고 편리하게 사용할 수 있도록 단순한 상징체계
 - 다양한 의사소통 보조기기에 구현 가능한 상징
 - 장애인의 편의 증진을 위한 상징 개발
- ※ 사업 세부 내용은 계약 협상 과정 및 사업 진행 중 일부 수정·변경될 수 있음.

5. 사업 일정

○ 사업 주요 일정

내용 \ 월별	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업제안서 제출(업체)										
수행기관 선정										
어휘 수집 및 기존 상징 분석 및 연구										
상징 개발										
중간보고회										
이모티콘 개발										
상징 시범 적용 및 전문가 자문, 수정										
상징 개발 최종 완료										
최종보고회										
이모티콘 배포 이벤트										

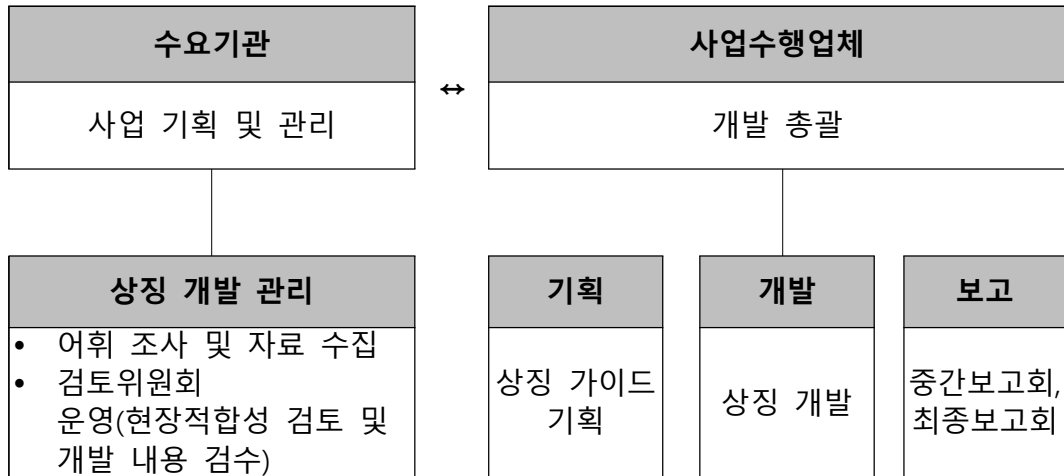
- 사업의 착수보고회, 중간보고회, 최종보고회는 대면 보고를 원칙으로 하지만, 착수보고회는 세부사업계획서로, 중간보고회는 협의에 따라 서면으로 대체 가능함.
*코로나 상황에 따라 온라인으로 대체 가능함.
- 본 사업의 과업을 전문적으로 처리하기 위해 서울시 장애인의사소통권리증진센터의 추천과 협의를 통하여 관련 전문가(2명 이상)로 검토위원을 구성하여 수행해야 함.
 - 전문가 검토(1회 이상)와 현장 적합성 검토(1회 이상)를 실시하고, 검토 의견에 대해 반영대비표를 서면으로 작성하여 서울시 장애인의사소통권리증진센터에 보고 후 이를 승인받아 사업 결과에 반영해야 함.

6. 사업보고 및 최종 결과물

- 서류 제출: 사업제안서 및 포트폴리오 제출
- 세부사업계획서 제출: 협상
- 의사소통 상징 최종 결과물 제출: 2022년 7월 1일까지
의사소통 상징 이모티콘 최종 결과물 제출 : 2022년 10월 1일까지
- 산출물
 - 착수보고서 또는 세부사업계획서, 중간보고서, 최종보고서
 - 의사소통 상징(AI 및 PNG) 50개
 - 의사소통 상징 이모티콘 개발
 - AI, PNG, GIF 파일 제출

7. 사업 조직 및 역할

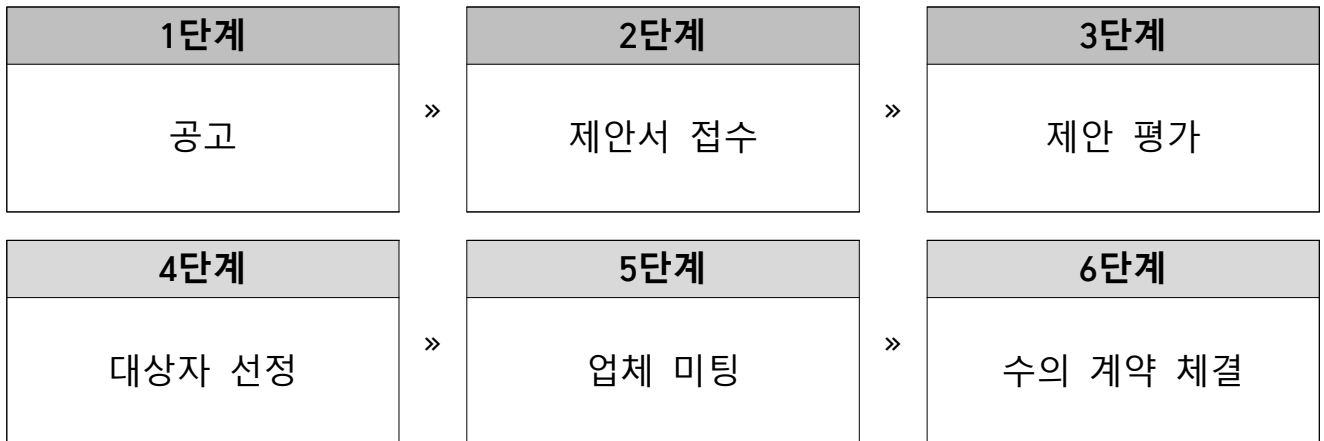
○ 조직 및 역할



II

제안 안내 사항

1. 사업자 선정 절차



2. 제안서 제출 시 유의 사항

- 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 본 제안을 위하여 소요되는 일체의 비용은 제안사의 부담으로 함.
- 제출된 제안서는 기관 요청 없이 수정, 삭제 또는 대체될 수 없음.
- 입찰자는 발주사로부터 배부받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외의 목적으로 사용하여서는 안됨
- 기관이 필요시 입찰참가자에 대하여 추가 제안이나 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.